

令和7年度JAうつのみや職員募集要領（高卒 第Ⅱ期）

1. 採用予定者

(1) 高校卒業見込者または卒業者 … 8名

2. 応募資格

(1) 令和7年4月1日以降、JAうつのみやに勤務可能な方

(2) 年 齢 平成12年4月2日から平成19年4月1日までに生まれた方

(3) その他 普通自動車運転免許取得者（取得見込者含む）

3. 採用日 令和7年4月1日

4. 採用試験の内容

(1) 筆記試験 ①日 時 令和6年10月24日（木）午前9時40分から
（午前9時00分から受付）

②場 所 JAうつのみや 本所3階会議室（宇都宮市戸祭元町3-10）

③内 容 総合問題（70分：国語、数学、英語、一般常識、時事等）
作 文（70分 400字詰め原稿用紙2枚）
適性検査（70分）

(2) 面接試験（筆記試験合格者に対して実施）

①期 日 令和6年10月30日（水）※開始時間は後日指定

②場 所 JAうつのみや 本所3階会議室（宇都宮市戸祭元町3-10）

5. 出願手続

(1) 提出書類

- ・履歴書 高校指定用紙（既卒者はJA指定用紙） 1通
- ・エントリーシート（既卒者） 1通
- ・調査書（就職者用） 1通
- ・写真（履歴書に1枚貼付・他1枚を同封ください。） 2枚
- ・使用証明書（前職のある者のみ） 1通

【応募用紙について】

履歴書・エントリーシートは、当JAホームページ（<https://www.jau.or.jp>）よりダウンロードして下さい。

【応募用写真について】

写真は、最近3か月以内に撮影したもので、大きさは縦4cm横3cmとします。
裏面には必ず撮影年月日、氏名を記載して下さい。

- (2) 願書締切日 **令和6年10月18日(金)**
- (3) 願書提出先 〒320-0031 宇都宮市戸祭元町3-10
JAうつのみや 総企画管理部 人事課 (TEL.028-625-3382)
- (4) 応募方法 郵送または持参してください。

6. 試験実施通知 当JAから直接応募者本人に通知します。(高校在籍者は学校より通知)

7. 待 遇

- (1) 給 与 (高校卒) 月給 158,000円 (見込み)
- (2) 賞与・昇給 賞与年3回 (見込み)・昇給年1回
- (3) 諸 手 当 通勤手当・家族手当・特殊手当・超過勤務手当など
- (4) 福利厚生 雇用保険・労災保険・健康保険・厚生年金加入

8. 就業時間および休日・休暇

- (1) 就業時間 8:30 ~ 17:00 ※事業所により異なることがあります。
- (2) 休 日 土曜日・日曜日・国民の祝日に関する法律で定めた日・年末年始4日間
※事業所により異なることがあります。
※休日勤務、時間外勤務があります。
- (3) 休 暇 年次有給休暇・リフレッシュ休暇・慶弔等の特別有給休暇・育児休業・介護休業等

9. 勤務場所 宇都宮市、下野市(旧南河内町)、上三川町管内の事業所